

國立臺北商業大學財經學院

106 學年度第 2 學期第 1 次財經學院主管會議紀錄

時間：中華民國 107 年 3 月 15 日 (四) 下午 14:00

地點：財經學院辦公室

主席：蕭○金 院長

委員：周○華主任、林○珩主任、林○君主任、謝○盛主任、郭○賢主任

紀錄：洪○玲行政組員

壹、 上次會議紀錄：106 學年度第 1 學期第 6 次財經學院主管會議紀錄如**附件壹**。

貳、 主席報告

1. 教務處於本(107)年 3 月 12 日簽文執行本校各申請單位之 107 年度教育部「優化生師比值精進創新教學計畫之分配經費(財經學院 2,342,136 元整、管理學院 624,033 元整、創新經營學院 2,280,034 元整、研發處 1,078,415 元整、教務處 1,142,382)，另由本院及創新經營學院本年度優先聘用專案教師各 1 名，故本院擬開始啟動聘用相關程序。
2. 本院擬於本(107)年度規劃 4 次師生赴中國大陸之學術交流活動。

參、 討論事項

提案一：有關「高等教育深耕計畫」經費分配等事宜，提請 討論。

說明：

1. 本校 107 年度獲教育部補助經費 **6,908 萬**(含主冊計畫 5,650 萬、USR 計畫 740 萬、弱劫深耕扶助機制 518 萬)，**而主冊計畫 5,650 萬，學校保留資本門 1162.5 萬**(無形資產 582.5 萬、校務及教學伺服器 580 萬)，**及經常門 700 萬**(全校教學輔助學習生 300 萬、全校性研習活動 50 萬、助學金 120 萬、全校性獎勵金 30 萬、高教深耕成果展、推廣及會議辦理 100 萬、**全校程式語言課程 100 萬**，上述可相互流用)，及**人事費 1,130 萬**，由校長統一審核控管。
2. **剩餘為 2,657.5 萬元 (包含資本門 532.5 萬元及經常門 2,125 萬元)**
3. **經費執行期間，目前至 107 年 12 月 31 日。**
4. 明年 108 年度將依據今年本校之執行成果，作為明年預算核准之基礎。
5. 高等教育深耕計畫會議中，主席裁示，學校匡列預算也是給系所用的，各系所依據計畫目標、方案及質化與量化指標具體執行，可以把預算編列含學校匡列金額。
6. **學校將成立校內專案小組，請各提案單位扼要簡報，並明確修正或編列經費及修正 KPI 指標。3 月底前完成。**
7. 本院與各系所安排下次會議。請提案教師共同與會。
8. 本院原提報子計畫及經費如**附件一**所示，以下為較詳細資訊：

一、落實教學創新及教學品質提升(比重 55%)			
本院原提列經費：11,017,476 元 (不含人事費)			
跨域學習環境	財經學院 各系所	會考 課委會-校外人士出席費 實習委員會-校外人士出席費 業師協同教學鐘點費 教師(校內外)撰寫教材 教師實務研習營 學生競賽及老師輔導競賽	經常門
--金融科技創新實驗室	財金系	107 年	資本門需要多少?
--智慧商業數據實驗室	商務系	107 年	資本門需要多少?
--數位互動教學情境體驗為基礎的翻轉教學	會資系 貿易實務學程	107 年	資本門需要多少?
創新創業實作能力之教學方式	商務系		經常門
強化核心五加二產業人才培育	財經學院 財金系 會資系 財稅系 商務系 貿易實務學程	無形資產評價師證照輔導 無形資產教材撰寫 種子師資培訓 建置無形資產評價學分學程 辦理智財相關實務研討會 宣導法規	經常門
二、發展學校特色(20%)			
本院原提列經費：2,900,000 元 (不含人事費)			
東南亞學生海外實習計畫	國際商務系	實習及國際競賽 辦理跨國國際競賽	經常門
國際交流	財經學院 貿易實務學程	參加 AACSB 國際研討會 學生海外深度見習	經常門
四、善盡社會責任(10%)			
本院原提列經費：1,918,174 元 (不含人事費)			
提供在地稅務及會計之服務與學習計	財稅系 會資系		經常門

畫			
---	--	--	--

9. 原所提報 KPI 指標如**附件二**所示。

10. 另教發中心於 3 月 14 日通知有關本校此計畫之相關計畫書、經費需求明細表、回復審查意見及簡報檔，請於 107 年 3 月 23 日(五)前回覆教發中心承辦人。

辦法：俟本會議後辦理後續相關事宜。

決議：

1. 與會主管達成共識，建議本校高教深耕計畫專案審查小組辦理校內計畫審查作業與經費分配時，未列於原主冊計畫書之計畫者，不應再新提計畫送校內審查，而造成排擠經費及不公平現象。
2. 另此計畫之相關資訊請公開告知給系所內之教師，並詳細說明參與執行計畫是要達成績效，且需配合填列計畫績效報告等事宜。
3. 於執行此計畫時請各系所告知教師及學生，是來自「高教深耕計畫補助」，且可於活動海報上列示「高教深耕計畫補助」，以利未來績效考核問卷事宜。
4. 請各系依本會議中歸屬予各系所執行分項計畫之內容回覆審查意見，並於期限內繳至院辦彙整，以利後續回覆教發中心。

提案二：本院文宣 DM 更新案，提請 討論。

說明：

1. 於上次主管會議請各系所更新教學成果等部份及請貿易談判學程提供文字說明，請各系於 107 年 1 月 29 日前提供更新文字內容電子檔及提供相關照片原始檔，各系所皆已繳交。
2. 參酌各系 KPI 績效指標(105 學年度+106 學年度第 1 學期)之數據與先前填列之產學合作數據有所差異，策略聯盟及產學合作機構的部份各系可能未確實更新，故擬請各系再重新檢示(如**附件三**)，故請於本(107)年 3 月 30 日前確認後繳交電子檔。

辦法：俟本會議審議通過，賡續辦理後續事宜。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：

臨時動議一：本院共同基礎課程表(核心共同必修)課程規畫案，提請 討論。

說明：

1. 依本校 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議決議本校「必修課程(程式語言及實習)」案：照案通過。
2. 依擬請各系所調整五專部、四技部 107 學年度課程科目表。

辦法：俟本會議審議通過，賡續辦理後續事宜。

決議：

1. 與各位主管取得共識，四技部之程式設計課程：會資系及商務系開設於二年級上學期、財金系、財稅系開設於二年級下學期；另課程開課擬朝

向共同開課，此部份需再與教務處商討可行方式。

2. 其餘照案通過。

伍、散會：下午 17:10。

敬呈 院長