

國立臺北商業大學財經學院

107 學年度第 1 學期第 8 次主管會議記錄

時間：中華民國 108 年 1 月 29 日(二)上午 10:30

地點：蕭副校長室(五育樓 6 樓)

主席：蕭○金代理院長

委員：周○華副院長、林○珩主任、林○君主任、郭○賢主任、謝○盛主任

列席：黃○維行政組員、蘇○帆專案助理

壹、主席報告

貳、討論事項

提案一：有關本院 108 年度各系所進用身障責任人數分配表，提請審議。

說明：

- 1.依據勞動部新修正相關法令辦理，除專兼任教師及約僱人員員額之外，新修正法令納入兼任教學助理人員一併依比例以計算應進用身障責任人數。
- 2.人事室及教發中心所提供的專兼任教師與約僱人員員額，及兼任教學助理人員數所計算各系所的，如附件一所示，提請討論各系所應進用身障責任人數分配。

決議：

- 1.本院 108 年度各系所進用身障責任人數分配如下，共計 9 人：
 - 財經學院院辦(含貿易學程)：1 人
 - 會計資訊系：2.5 人
 - 財務金融系：1.5 人
 - 財政稅務系：1.5 人
 - 國際商務系：2.5 人
- 2.請各系所於下學期以後年度之課程安排時，宜降低兼任教師及教學助理人數，以達控制應進用身障人數。

提案二：107 學年度本校發展特色躍升計畫之院經費配置與運用，
提請討論。

說明：

1. 本校 107 學年度發展特色躍升計畫，分配給各院定額且皆為經常門的經費金額，無任何的資本門經費且經常門不可流用至資本門。
2. 本校校級發展特色躍升計畫專案小組會議決議，有關 KPI 指標依各院教師人數比例決定各院應負責達成 KPI。如附件二所示。
3. 有關本校發展特色躍升計畫分配至本院之經費配置與運用，初步規劃如下所示，提請討論。
 - (1) 資料庫、書籍、資料收集費
 - (2) 國外期刊論文投稿費
 - (3) 英文翻譯潤稿費：委由學校以外人員或機構英文翻譯
 - (4) 舉辦學術研討會
 - (5) 辦公及研究事務用品
 - (6) 印刷費
 - (7) 雜支

決議：

1. 「資料庫、書籍、資料收集費」修正為「研究資料庫」，以購置 1 個使用者權限為原則，並請各系主任告知、徵詢及彙整所屬教師之需求清單與預算金額，預計於開學後 2 週整併全院詳細清單以免重覆後，續提主管會議討論決議之。
2. 「國外期刊論文投稿費」，本院教師及研究人員以申請乙次為原則，補助新台幣 15,000 元整，若低於上述金額則補助實支金額為準，但全院教師及研究人員等總申請經費總額超出本院預算，將依金額比例調整補助額度，並經主管會議決議之。申請時需提供投稿與付款證明，審查時以補助 WOS 為優先。第一期申請日期截至 108 年 4 月 30 日止；第二期截至 7 月 10 日止；由各系所彙整清單與老師們的相關文件資料於截止日後一週內送至院辦公室，提送院級相關會議決議之。
3. 「英文翻譯潤稿費」，本院教師及研究人員以申請乙次為原則，並依收據金額實報實銷，但補助以新台幣 10,000 元整為限，申請時需提供收據及英文翻譯潤稿前後文件。第一期申請日期截至 108 年 4 月 30 日止；第二期截至 7 月 10 日止；由各系所彙整清單與老師們的相關文件資料於截止日後一週內送至院辦公室，提送院級相關會議決議之。
4. 其餘照案通過。

提案三：本院高教深耕子計畫—經濟部工業局無形資產評價師人才培育，有關 108 年(今年)證照輔導及補助考照之規劃，提請討論。

說明：

1. 有關 108 年度工業局無形資產評價師考試日期如下：
 - (1) 初級—5 月 25 日及 11 月 23 日。
 - (2) 中級—5 月 25 日。
 - (3) 高級—8 月 31 日。
2. 工研院所提供的補助相關資料如附件三所示。
3. 請各系可制訂**相關專業證照補助要點**，參考書面資料所示，由各系所高教深耕計畫經費支應之。
4. 各系所有**關無形資產評價師之證照輔導統籌**由院高教深耕計畫之子計畫項下支應，請各系提出初級及中級輔導時數及考試學生數之規劃。
5. 各系亦可舉辦**種子教師培訓營**或聘請業師進行**專題演講**。

決議：照案通過。

提案四：本院中英文網頁介面規劃事宜，提請討論。

說明：

- 1.本院建置新網頁已完成初版設計，擬請所屬各系所檢視介面規劃是否合宜。
- 2.規劃於 107 學年度第 2 學期開學前配合學校新建置之網頁一同上線，請系主任加強輔導各系網頁資訊整理與更新。

決議：

- 1.照案通過。
- 2.本校將於 2 月 13 日舉辦網頁後台進階教育訓練，請各系主任請負責網頁之庶務同仁務必參加。

參、臨時動議：無。

肆、散會：11:30。

敬呈院長